平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
共通全般	白		市報さいたま	紙	１年未満			2015/04/01
			さいたま市統計書	紙	１年			
			カイゼン	電子	３年			
		継	情報資産台帳	紙	-			
計画・政策	赤	継	総合振興計画実施計画	紙	-			
文書管理	青		文書管理通知	紙	１年			
		継	ファイリングシステムマニュアル	紙	-			
			文書廃棄通知	電子	１年			
		継	文書事務の手引	紙	-			
		継	電子文書管理システム利用の手引	紙	-			
			郵便切手等受払簿	電子	１年			
ファイル基準表	黄		平成２６年度ファイル基準表	電子	１０年			
情報公開・個人情報保護	白	継	情報公開制度・個人情報保護制度の手引	紙	-			
		継	市政情報の写しの交付に係る費用徴収要領	紙	-			
			行政情報検索目録	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
情報公開・個人情報保護	白	継	「見える化」推進の手引き	紙	-			
		継	個人情報取扱事務台帳	紙	-			
危機管理	赤	継	危機管理指針	紙	-			
		継	地域防災計画	紙	-			
		継	国民保護計画	紙	-			
		継	緊急事態等対処計画	紙	-			
財産	青		行政財産目的外使用申請・許可	紙	５年			
			備品管理全般	紙	３年			
		継	備品台帳	紙	-			
		継	備品分類表	紙	-			
		継	物品管理の手引	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
人事・雇用	黄		人事・雇用全般	電子	５年			
		継	人事評価マニュアル・Q&A	紙	-			
			組織目標シート	電子	３年			
			人事評価制度通知	紙	１年			
			人事異動	電子	１年			
		継	職員録	紙	-			
			退職（定年・自己都合）	電子	１年			
服務・休暇	緑		服務休暇全般	紙	３年			
		継	人事の手引き	紙	-			
			出勤簿	紙	３年			
			年次有給休暇届簿	紙	３年			
			特別休暇簿	紙	３年			
			病気休暇願・出勤届	紙	３年			
			職務専念義務免除願	紙	３年			
勤務命令・報告	白		勤務命令・報告全般	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
勤務命令・報告	白		時間外・休日・夜間勤務命令書（上半期）	紙	５年			
			時間外・休日・夜間勤務命令書（下半期）	紙	５年			
			振替簿	紙	５年			
		継	勤務情報システムマニュアル	紙	-			
			勤務状況報告書	紙	５年			
			算定表兼特殊勤務従事報告書	紙	５年			
			特殊勤務実績簿	紙	５年			
			管理職員特別勤務実績簿	紙	５年			
			時間外勤務改善計画書・報告書	電子	３年			
			「週休日・休日」勤務報告書	紙	３年			
研修	赤		外部機関の研修案内	電子	１年			
			人材育成課研修	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
財務・会計	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
歳入・歳出	黄	継	支出事務の手引	紙	-			
			現金出納簿	紙	５年			
			納付書兼領収書	紙	５年			
			収納金報告書兼現金受払計算書	紙	１年			
決算	緑		決算書	紙	１年			
			行政報告書	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
管理指導課共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
管理指導課全般	白		表彰／さいたま市消防表彰規程	紙	５年			
		継	報道機関取材対応	紙	-			
			私事旅行等届簿	紙	１年			
		継	■■■■■■■■	紙	-			
		継	インフルエンザ対策	紙	-			
			空き地（又は空き家）に関する事務連絡票	紙	１年			
			節電・省エネルギー対策	電子	１年			
			警察からの消防職員立会い要請（依頼）	紙	１年			
		継	【継続】警察からの消防職員立会い要請受託要件・注意事項	紙	-			
			捜査関係事項照会書	紙	１年			
消防雑誌	赤		雑誌全般	紙	１年未満			2015/04/01
			全国消防長会会報	紙	１年			
			ほのお	紙	１年			
消防連絡会議	青		消防連絡会	電子	１年			
			南部５消防署連絡調整会	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
管理指導課共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
消防連絡会議	青		桜消防署連絡会／４月～９月	紙	１年			
			桜消防署連絡会／１０月～３月	紙	１年			
公務災害・事故報告	黄	継	公務災害補償・事務処理の手引	紙	-			
			事故報告書	紙	５年			
			職員注意の発令	紙	１年			
			公務災害認定請求	紙	１年			
情報セキュリティ	緑		通知／情報セキュリティ	電子	１年			
			情報セキュリティ自主点検表	紙	１年			
			情報資産持ち出し管理表	紙	１年			
		継	情報セキュリティの手引き	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
警戒、訓練、行事	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
警戒	白		野焼き・草焼き	紙	１年			
			さくら草まつり	紙	１年			
			年末年始消防特別警戒	紙	１年			
			大規模観覧場消防特別警戒	電子	１年			
			各消防署／消防特別警戒	電子	１年			
			局／消防特別警戒	紙	１年			
			連続放火火災対応	紙	１年			
訓練	赤		さいたま市総合防災訓練	電子	１年			
			文化財防火デー訓練	紙	１年			
			震災対応訓練	電子	１年			
			集団災害対応訓練	電子	１年			
			南部５署訓練	電子	１年			
			緊急消防援助隊合同訓練	電子	１年			
			消防署長等確認訓練	電子	１年			
			九都県市合同防災訓練	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
警戒、訓練、行事	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
訓練	赤		特殊災害対応訓練	電子	１年			
			第１部／第２回震災対応訓練	紙	１年			
			第２部／第２回震災対応訓練	紙	１年			
			桜消防署大隊訓練	電子	１年			
行事	青		消防フェア	紙	１年			
			消防出初式	紙	１年			
			住宅防火モデル地区指定事業	紙	５年			
			秋季火災予防運動	電子	１年			
			春季火災予防運動	電子	１年			
			秋季高齢者家庭防火訪問	紙	１年			
			春季高齢者家庭防火訪問	紙	１年			
			危険物安全週間	紙	１年			
			桜区区民ふれあいまつり	紙	１年			
			埼玉大学文化祭	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
総務部／通知・依頼・回答	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
消防総務課／通知・依頼・回答	黄		総務係／通知・依頼	紙	１年			
			消防団係／通知・依頼	紙	１年			
			報道機関取材対応報告票	電子	１年			
			被服全般	電子	１年			
			記者発表議題依頼票	電子	１年			
			副理事／通知・依頼	紙	１年未満			2015/04/01
消防企画課／通知・依頼・回答	緑		企画調整係／通知・依頼	電子	１年			
		継	メリディオ・予約管理システム	紙	-			
			財務係／通知・依頼	紙	１年			
			次年度予算編成要望調査	紙	１年			
消防職員課／通知・依頼・回答	白		人事研修係／通知・依頼	紙	１年			
			給与厚生係／通知・依頼	紙	１年			
			消防職員委員会	電子	１年			
			消防職員問題研究発表会・意見発表会	電子	１年			
消防施設課／通知・依頼・回答	赤		施設係／通知・依頼	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
総務部／通知・依頼・回答	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
消防施設課／通知・依頼・回答	赤		水利係／通知・依頼	紙	１年			
		継	田島エリア産業集積拠点創出事業（西浦和出張所）	紙	-			
			水利調査報告書	電子	１年			
消防例規通知	青		消防例規通知	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
警防部／通知・依頼・回答	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
警防課／通知・依頼・回答	黄		警防係／通知・依頼	紙	１年			
			装備係／通知・依頼	紙	１年			
			訓練救助係／通知・依頼	紙	１年			
		継	高速道路通行方法	紙	-			
			高速道路通行証の配布・回収	紙	１年			
救急課／通知・依頼・回答	緑		救急係／通知	電子	１年			
			普及係／通知	紙	１年			
			指導係／通知	電子	１年			
			統括救急技術指導員／通知	電子	１年			
指令課／通知・依頼・回答	白		指令課／通知・依頼	紙	１年			
		継	災害情報通知システム	紙	-			
		継	さいたま市火災情報メール	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
予防部／通知・依頼・回答	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
予防課／通知・依頼・回答	赤		予防係／通知・依頼	紙	１年			
			防火対策推進係／通知・依頼・回答	紙	１年			
			調査係／通知・依頼・回答	電子	１年			
			消防音楽隊	紙	１年			
			防災展示ホール	電子	１年			
査察指導課／通知・依頼・回答	青		査察違反処理係／通知・依頼・回答	紙	１年			
			消防同意係／通知・依頼・回答	紙	１年			
			危険物係／通知・依頼・回答	紙	１年			
		継	査察端末／H24.2.27再配備	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
各署・本庁・区役所・外部／通知・依頼	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
各署／通知・依頼・回答	黄		各消防署／通知・依頼	紙	１年			
本庁・区役所／通知・依頼・回答	緑		市役所／通知・依頼	紙	１年			
			情報機器接続申請書	電子	１年			
			緑のカーテン事業	紙	１年			
			情報端末等機器入替	紙	１年			
			区役所／通知・依頼	紙	１年			
			さいたま市桜区公共施設等ネットワーク	紙	１年			
外部／通知・依頼・回答	白		外部全般／通知・依頼	紙	１年			
			他市消防本部／通知・依頼	紙	１年			
			中学生職場体験「未来くるワーク」	紙	１年			
			全国消防長会週間情報	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
研修	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
局内研修	赤		局内研修全般	電子	１年			
			消防職員課研修	電子	１年			
			警防課研修	電子	１年			
			救急課研修	電子	１年			
			指令課研修	電子	１年			
			予防課研修	電子	１年			
			査察指導課研修	電子	１年			
局外研修	青		局外研修全般	電子	１年			
			消防大学校	電子	１年			
			埼玉県消防学校	紙	１年			
			救急救命士養成所	電子	１年			
			資格取得研修	電子	１年			
所属内研修	黄		所属内研修実施状況報告書	電子	１年			
			所属内研修計画	電子	１年			
			研修修了報告書	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
安全衛生管理、安全運転管理	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
安全衛生管理	緑		桜消防署安全衛生委員会	紙	３年			
			職場巡視記録	紙	３年			
			健康相談／産業医活動記録簿	紙	３年			
			産業医契約事務	紙	１年			
			安全衛生管理資料	紙	１年			
			インフルエンザ予防接種	紙	１年			
		継	安全衛生管理全般	紙	-			
安全運転管理	白		安全運転管理者届出書・済証、講習	紙	１年			
			浦和西地区安全運転管理者協会	紙	１年			
			「安全運転管理の日」結果／毎月２５日	紙	１年			
			参考資料／安全運転管理	紙	１年			
			機関員認定	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
物品・車両・施設管理	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
物品管理	赤	継	検査機具管理台帳	紙	-			
		継	庁舎物品取扱い説明書	紙	-			
		継	消防検査・調査用機器取扱い説明書	紙	-			
		継	ミニハウス予約受付兼貸出簿	紙	-			
		継	■■■■　製氷機、冷凍冷蔵庫／厨房内	紙	-			
		継	さいたま市消防署旗の取り扱いについて	紙	-			
			保守サービス報告書	紙	１年			
物品購入	青		物品購入依頼書／総務消耗品／署	紙	１年			
			物品購入依頼書／総務消耗品／出張所	紙	１年			
			物品購入依頼書／警防活動消耗品	紙	１年			
			物品購入依頼書／車両消耗品	紙	１年			
車両管理	黄	継	車両台帳	紙	-			
			車両日常点検表	紙	３年			
			車両運行日誌	紙	３年			
			桜／自動車修理申請書	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
物品・車両・施設管理	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
車両管理	黄		大久保／自動車修理申請書	紙	３年			
			西浦和／自動車修理申請書	紙	３年			
			燃料補給量報告書	紙	１年			
			車両装備点検表	電子	１年			
			分団／自動車修理申請書	紙	３年			
			分団／車両事故報告書	紙	５年			
			桜署／車両事故報告書	紙	５年			
施設管理	緑		施設管理全般	紙	１年			
			施設修繕執行	紙	３年			
			電気・ガス使用量／桜消防署	紙	１年			
			点検記録簿、カウンタ確認／コピー機	紙	１年			
			自家用電気工作物保安管理業務点検報告書	紙	３年			
			GHPエアコン保守管理	紙	１年			
			庁舎清掃	紙	１年			
			高圧ガス製造設備（空気充填設備）／桜消防署	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
物品・車両・施設管理	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
施設管理	緑		自家用給油施設工事／桜消防署	紙	１年			
			次年度予算編成に伴う修繕調査	電子	１年			
		継	取扱説明書／自家用給油取扱所	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
消防団、少年消防団	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
消防団	白		消防団通知・依頼	紙	１年			
			消防団人事異動	電子	１年			
			消防団出動手当報告	紙	１年			
			桜ブロック分団員名簿	紙	１年			
			桜ブロック分団長会議	紙	１年			
			桜ブロック研修	紙	１年			
			車両運行日誌／分団	紙	３年			
			日常点検表／分団	紙	３年			
			ポンプ車月例点検表／分団	紙	３年			
			車両装備品点検表／分団	紙	３年			
			分団長会議	紙	１年			
			平成２６年度埼玉県消防操法大会	紙	１年			
		継	消防団事務マニュアル	紙	-			
		継	消防団出動手当　集計・入力事務の手引き	紙	-			
		継	消防団員関係の訃報に係る連絡系統	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
消防団、少年消防団	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
消防団	白	継	消防団幹部実務必携	紙	-			
少年消防団	赤		少年消防団全般	紙	１年			
			少年消防団員名簿	電子	１年			
			入団式、卒団式／少年消防団	電子	１年			
			研修／少年消防団	紙	１年			
			運営費交付金交付決定通知書／少年消防団	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
予防共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
予防全般	青	継	消防法施行令・規則改正／通知	電子	-			
		継	火災予防条例改正／通知	電子	-			
		継	消防用設備／通知	紙	-			
		継	防火・防災管理／通知	紙	-			
			消火器等の不適正取引に関する情報提供	電子	１年			
			火災予防参考資料	電子	３年			
住宅用火災警報器サポート制度	黄		実施報告書／住宅用火災警報器取り付けサポート制度	紙	５年			
		継	住・火・警・器・共同購入の手引き	紙	-			
		継	「住・火・警・器」市内取扱業者一覧表（参考）	紙	-			
		継	マニュアル／住宅用火災警報器取り付けサポート制度	紙	-			
		継	受付台帳／住宅用火災警報器取り付けサポート制度	電子	-			
			申請書／住宅用火災警報器取り付けサポート制度	紙	５年			
			確認票／住宅用火災警報器取り付けサポート制度	紙	５年			
予防会議	緑		審査基準調査検討委員会	紙	５年			
			住宅防火対策推進検討委員会	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
予防共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
予防会議	緑		査察執行管理会議	紙	５年			
			住宅防火対策検討委員会作業部会	紙	５年			
			省令４０号審査基準化作業部会	電子	５年			
			予防担当者会議	紙	１年			
			違反是正実務検討会	電子	１年			
			査察担当者会議	紙	１年			
			消防用設備等審査・検査要領作業部会	電子	１年			
			査察違反処理検討会	紙	１年			
			審査基準改訂（第５版）に伴う作業部会	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
桜署　同意審査票・事前相談	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
同意審査票送付票	白		同意審査票送付票／上半期	紙	１年			
			同意審査票送付票／下半期	紙	１年			
上大久保・町谷・南元宿・山久保・栄和	赤	継	大字上大久保	紙	-			
		継	町谷１丁目	紙	-			
		継	南元宿	紙	-			
		継	山久保	紙	-			
		継	栄和１丁目	紙	-			
		継	栄和２丁目	紙	-			
		継	栄和３丁目	紙	-			
		継	栄和４丁目	紙	-			
		継	栄和５丁目	紙	-			
		継	栄和６丁目	紙	-			
中島１～４丁目・田島３～５丁目	青	継	中島１丁目	紙	-			
		継	中島２丁目	紙	-			
		継	中島３丁目	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
桜署　同意審査票・事前相談	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
中島１～４丁目・田島３～５丁目	青	継	中島４丁目	紙	-			
		継	田島３丁目	紙	-			
		継	田島４丁目	紙	-			
		継	田島５丁目	紙	-			
西堀１～１０丁目	黄	継	西堀１丁目	紙	-			
		継	西堀２丁目	紙	-			
		継	西堀３丁目	紙	-			
		継	西堀４丁目	紙	-			
		継	西堀５丁目	紙	-			
		継	西堀６丁目	紙	-			
		継	西堀７丁目	紙	-			
		継	西堀８丁目	紙	-			
		継	西堀９丁目	紙	-			
		継	西堀１０丁目	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
西浦和・大久保　同意審査票・事前相談	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
大字栄和・中島・西堀・関・桜田・新開	緑	継	大字栄和・中島・西堀・関	紙	-			
		継	桜田１丁目	紙	-			
		継	桜田２丁目	紙	-			
		継	桜田３丁目	紙	-			
		継	大字新開・新開１丁目・新開２丁目	紙	-			
		継	新開３丁目・新開４丁目	紙	-			
田島・道場・町谷	白	継	大字田島・田島１～２丁目	紙	-			
		継	田島６～７丁目	紙	-			
		継	田島８～１０丁目	紙	-			
		継	大字道場・道場１～２丁目	紙	-			
		継	道場３～５丁目	紙	-			
		継	大字町谷・町谷２丁目	紙	-			
		継	町谷３～４丁目	紙	-			
大久保管内	赤	継	大字大久保領家	紙	-			
		継	大字五関	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
西浦和・大久保　同意審査票・事前相談	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
大久保管内	赤	継	大字在家・宿・昭和・塚本	紙	-			
		継	大字下大久保	紙	-			
		継	大字白鍬	紙	-			
		継	大字神田	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
届出・報告・申請	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
防火管理	青	継	防火管理者選解任届	紙	-			
		継	消防計画作成（変更）届出書	紙	-			
		継	共同防火管理協議事項（変更）届出書	紙	-			
			工事中の消防計画届出書	紙	１年			
		継	防火管理講習修了証再交付申請要領	紙	-			
			防火管理講習修了証再交付申請書	紙	１年			
		継	防火管理者講習受付先行予約	紙	-			
防災管理	黄	継	防災管理者選任（解任）届出書	紙	-			
		継	消防計画作成（変更）届出書	紙	-			
			防災管理点検結果報告届出書	紙	３年			
防火・防災管理	緑		全体についての消防計画作成届出書　預かり簿	紙	１年			
			統括防火・防災管理者選任（解任）届出書　受付簿	紙	１年			
		継	防災管理業務事項通知書	紙	-			
		継	防火（防災）管理業務確認書	紙	-			
		継	消防計画作成（変更）届出書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
届出・報告・申請	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
防火・防災管理	緑	継	防火（防災）管理者選任届出書	紙	-			
		継	統括　防火・防災管理者選任（解任）届出書	紙	-			
		継	全体についての消防計画作成（変更）届出書	紙	-			
		継	自衛消防組織設置（変更）届出書	紙	-			
消防用設備等	白	継	消防用設備等着工・設置届出書	紙	-			
			消防用設備等点検結果報告書	紙	３年			
		継	特例規定適用申請書	紙	-			
火災予防条例	赤	継	防火対象物使用開始届出書	紙	-			
		継	火を使用する設備等設置届出書	紙	-			
		継	変電・発電・蓄電池設備設置届出書	紙	-			
		継	ネオン管灯設備設置届出書	紙	-			
			少量危険物・貯蔵取扱開始・廃止届出書	紙	１年			
			指定可燃物・貯蔵取扱開始・廃止届出書	紙	１年			
			禁止行為の解除承認申請書	紙	１年			
		継	禁止行為の解除承認申請書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
届出・報告・申請	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
火災予防条例	赤		催物開催届出書	紙	１年			
防火対象物定期点検	青	継	管理権原者変更届出書	紙	-			
			防火対象物点検結果報告書	紙	３年			
		継	防火対象物点検報告特例認定事務処理要領	紙	-			
			申請書／防火対象物点検報告特例認定	紙	５年			
			認定通知書／防火対象物点検特例認定	紙	５年			
消防活動阻害物質	黄		圧縮アセチレンガス等貯蔵取扱開始・廃止届	紙	３年			
			圧縮アセチレンガス等貯蔵取扱開始・廃止届（期間有）	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
完成検査	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
検査全般	緑		消防用設備等検査済証	紙	３０年			
			仮使用報告書	紙	3年			
桜署／完成検査等結果報告書	白		上大久保、栄和、田島	紙	３０年			
			中島、西堀、町谷	紙	３０年			
			南元宿、山久保	紙	３０年			
大久保／完成検査等結果報告書	赤		下大久保、大久保領家、神田	紙	３０年			
			白鍬、在家、宿、五関、塚本、昭和	紙	３０年			
西浦和／完成検査等結果報告書	青		田島、桜田、新開	紙	３０年			
			町谷、道場、関、中島	紙	３０年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
立入査察	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
査察全般	黄		消防法令違反に係る調査において必要とする書類の申請書	紙	３年			
			繁華街特別査察	電子	３年			
			定期防災査察	電子	３年			
			特別査察	電子	３年			
			査察共通全般	紙	１年			
			移動タンク貯蔵所等立入検査	紙	３年			
			保険福祉局との連携査察	電子	３年			
			違反処理報告書	紙	１０年			
査察実施計画・結果	緑		年間査察計画	電子	３年			
			月間査察結果	電子	３年			
			年間査察結果	電子	３年			
			四半期報告	電子	３年			
			上・下半期査察実施状況報告	電子	３年			
桜署／通知書、改善計画書	白		上大久保、栄和、田島	紙	５年			
			中島、西堀、町谷	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
立入査察	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
桜署／通知書、改善計画書	白		南元宿、山久保	紙	５年			
大久保／通知書、改善計画書	赤		下大久保、大久保領家、神田	紙	５年			
			白鍬、在家、宿、五関、塚本、昭和	紙	５年			
西浦和／通知、改善計画	青		田島、桜田、新開	紙	５年			
			町谷、道場、関、中島	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
危険物共通	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
危険物共通全般	黄		危険物完成検査済証交付通知	紙	１年			
			危険物各種届出受理通知	紙	１年			
		継	危険物台帳受渡し簿	紙	-			
		継	桜区内／危険物施設台帳	紙	-			
			危険物製造所等廃止届出書	紙	１年			
		継	危険物保安監督者選任・解任届出書（桜署 自家用給油取扱所）	紙	-			
危険物等事故報告書	緑		危険物等事故報告書	紙	１年			
		継	危険物施設等事故報告要領	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
消防活動阻害物質	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
消防活動阻害物質全般	白		液化石油ガスの保安の確保及び取引の適正化に関する法律	電子	１年			
参考資料	赤	継	火薬類事故発生時情報連絡	紙	-			
		継	液化石油ガス中規模供給設備等指導指針	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 消防局/桜消防署/管理指導課

第１ガイド	色
防火対象物	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
防火対象物台帳	青	継	防火対象物台帳借用依頼	紙	-			